

Zamawiający
Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice
www.lodr-bratoszewice.pl
tel.42 719-89-28
fax:0 42 719-66-99
e-mail centrala@lodr-bratoszewice.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

Dostawę systemu Backup
Znak sprawy: ODzp:214-03/2014

ZATWIERDZAM

Dyrektor Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach

/-/
Tomasz Mroczek

DYREKTOR
Tomasz Mroczek

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
BEZ ZASTRZEŻEŃ

Ed.M-876 | Radca Prawny
Dariusz Waszkiewicz
Protokol z dnia 2.04.2014

Bratoszewice, 2 kwietnia 2014 r.

Rozdział I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice
www.lodr-bratoszewice.pl

tel.42 719-89-28

fax:0 42 719-66-99

e-mail centrala @lodr-bratoszewice.pl

Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 15.00

Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie *ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2013 r. poz. 907, ze zm.)*, zwanej dalej „Ustawą”, oraz na podstawie przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.

Rozdział III. Przedmiot, termin i miejsce realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa systemu backup.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.
4. Termin realizacji zamówienia: 30 dni od dnia podpisania umowy .
5. Miejsce realizacji zamówienia: Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach.
6. Znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego ODzp:214-03/2014.
7. Nazwa i kod określony według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla niniejszego przedmiotu zamówienia: 72910000-2

Rozdział IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków wraz z wykazem oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy dotyczące:
 - 1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.2 posiadania wiedzy i doświadczenia – Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia - Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie,
 - 1.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej- Zamawiający nie opisuje, nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt. 1.1-1.4 muszą zostać spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu nastąpi w formule „spełnia”, „nie spełnia”.
3. **W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w ust. 1. oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:**
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokument ten mogą złożyć łącznie. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, których reprezentuje pełnomocnik na zasadach określonych w art. 23 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, z treści oświadczenia musi wynikać, iż jest ono składane w imieniu tych wszystkich Wykonawców,
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich,
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z nich.
4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) SIWZ - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 3) SIWZ, zastępuje je się dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – określonych w ust. 1 pkt 1- 4 – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do prezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
9. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódźkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Rozdział V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ.

Rozdział VI. Informacja o innych oświadczeniach lub dokumentach

Wykonawca zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych ma obowiązek złożyć oświadczenie zawierające listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.

Rozdział VII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca przygotowuje i przedstawia ofertę zgodnie z opisem określonym w SIWZ.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę należy złożyć, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty, oświadczeń i innych dokumentów w innym języku niż język polski, bez tłumaczenia na język polski w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Dopuszcza się używanie w oświadczeniach, ofercie oraz innych dokumentach określonych obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz. U. z 2011 r. Nr 43, poz. 224).
7. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty Wykonawcy wraz ze wszystkimi załącznikami, oświadczeniami były podpisane (w sposób pozwalający na zidentyfikowanie składającego podpis) przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do występowania w imieniu Wykonawcy lub przez inną upoważnioną osobę przez Wykonawcę. W przypadku, gdy z dokumentów załączonych do oferty nie będzie wynikać, iż osoba podpisująca dokumenty jest upoważniona do występowania w imieniu Wykonawcy, Wykonawca dołączy do oferty dokument potwierdzający uprawnienie do jego reprezentowania. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo/upoważnienie w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Gdy pełnomocnictwo/ upoważnienie sporządzone jest w języku obcym jego tłumaczenie na język polski musi być sporządzone przez tłumacza przysięgłego. Z pełnomocnictwa/upoważnienia powinien wynikać zakres czynności, do których jest umocowany pełnomocnik.
8. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z wyłączeniem pełnomocnictwa. Zgodnie z § 7 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013, poz.231) Zamawiający żądać będzie przedstawienia oryginałów dokumentów w przypadku, gdy przedstawiona kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zaleca się, aby wszystkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zostały parafowane zgodnie z zasadami reprezentacji.
10. Zamawiający zaleca, by oferta była połączona w jedną całość, w sposób uniemożliwiający wypadnięcie kolejno ponumerowanych stron.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

11. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzu Oferta Wykonawcy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ, lub zawrzeć wszystkie informacje i oświadczenia określone w załączniku nr 2 do SIWZ.
12. Zamawiający nie ogranicza możliwości powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom według wyboru Wykonawcy, jednakże:
 - 12.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
 - 12.2. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie powierzy podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia.
13. Wykonawca musi umieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w prawidłowym, zamkniętym opakowaniu, w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
14. Zaleca się, aby opakowanie posiadało:
 - a) nazwę i adres Wykonawcy,
 - b) nazwę i adres Zamawiającego

Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice.

 - c) oznaczenie:
„Dostawa systemu Backup dla dla Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach

„NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 25.04.2014 R. GODZ. 13.00 ”

Wykonawca składając ofertę za pośrednictwem poczty kurierskiej zobowiązany jest do dopilnowania, aby opakowanie firmowe poczty kurierskiej, w którym umieszczona będzie oferta było oznaczone co najmniej słowem „OFERTA” oraz numerem referencyjnych postępowania ODzp:214-03/2014

15. Poprzez prawidłowe opakowanie oferty, w tym także zamknięcie, należy rozumieć taki sposób zabezpieczenia treści oferty, który uniemożliwia osobom postronnym, czyli jakiegokolwiek osobie, zapoznanie się przed upływem terminu otwarcia ofert - zgodnie z art. 86 ust. 1 i 2 Ustawy, z jakimkolwiek elementem treści oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
16. Niewłaściwe oznaczenie opakowania zawierającego ofertę spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli braki lub błędy w tym zakresie uniemożliwią prawidłowe otwarcie oferty
17. Konsekwencje związane z niewłaściwym oznakowaniem koperty będzie ponosił Wykonawca.
18. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian przez Wykonawcę musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, ze stosownym dopiskiem na opakowaniu np. „ZMIANA OFERTY”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA OFERTY” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty i zostaną dołączone do oferty.
19. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę lub wycofać się z postępowania o zamówienie publiczne poprzez złożenie stosownego pisemnego powiadomienia (oświadczenia) z napisem na kopercie np. „WYCOFANIE OFERTY”.

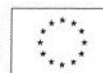
Rozdział VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 Ustawy, w postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują, zgodnie z wyborem Zamawiającego **faksem pod numer fax:0 42 719-66-99**
2. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu.
4. We wszelkiej korespondencji dotyczącej niniejszego postępowania zaleca się wskazywać znak sprawy postępowania nadany przez Zamawiającego lub nazwę zamówienia nadaną przez Zamawiającego.
5. Zamawiający informuje, że nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców.

Rozdział IX. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział X. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** (art. 85 ust.1 pkt 1 Ustawy).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą zgodnie z art. 85 ust. 2 Ustawy.

Rozdział XI. Tryb udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień w terminach i w sposób wskazany w art. 38 ust. 1 Ustawy.
3. Pytania należy kierować na adres wskazany w Rozdz. I SIWZ zgodnie z formą określoną w Rozdz. VIII pkt 1 SIWZ.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień jako obowiązujące należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenia Zamawiającego.

Rozdział XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę, oznaczoną jak w Rozdziale VII pkt 14 lit. c) SIWZ, w zamkniętej kopercie należy złożyć (przesłać, przekazać) do siedziby Zamawiającego (sekretariat) w Bratoszowicach, ul. Nowości 32 **do dnia 25.04.2014 r. do godz. 11:45.**
2. Oferta złożona po ww. terminie zostanie zwrócona Wykonawcy zgodnie z postanowieniami art. 84 ust. 2 Ustawy.
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 25.04.2014 r. o godz. 13:00** w siedzibie Zamawiającego w Bratoszowicach, ul. Nowości 32 w sali konferencyjnej
Otwarcie ofert jest jawne.
4. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda łączną kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. W trakcie jawnej sesji otwarcia ofert, Zamawiający poda do wiadomości zebranych:
 - a. nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

- b. ceny ofert brutto w PLN.
6. W przypadku nieobecności Wykonawcy na otwarciu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert, na jego pisemny wniosek.

Rozdział XIII. Badanie ofert

1. W toku dokonywania czynności związanych z badaniem i oceną ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert – zgodnie z art. 87 ust. 1 Ustawy.
2. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie w tym m.in.:
 - a.1. jeżeli cenę oferty podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniu obliczenia ceny,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w tym m.in.:
 - b.1 w przypadku błędnego wyliczenia ceny oferty brutto w PLN wynikającej z nieprawidłowego zsumowania poszczególnych wartości brutto w PLN, przyjmuje się, że prawidłowo podano poszczególne wartości brutto w PLN,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
 - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdz. IV SIWZ, lub nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa – do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. **Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
4. Zamawiający może wezwać Wykonawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących kalkulacji cen, w celu ustalenia czy oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny.
5. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania o ile zajdą wobec tego Wykonawcy okoliczności wskazane w art. 24 Ustawy.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku zaistnienia wobec niej którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 Ustawy.

Rozdział XIV. Opis kryteriów oceny ofert oraz sposobu wyliczenia ceny

1. W odniesieniu do ofert nie podlegających odrzuceniu Komisja dokona ich oceny na podstawie kryteriów:

Opis kryteriów oceny	Znaczenie
Cena oferty brutto (w PLN)	100 %

2. W cenie, o której mowa w pkt 1, Wykonawca uwzględni wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
3. Cena oferty uwzględniająca stawkę podatku VAT, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (groszy).



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

4. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek zapłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, czyli otrzyma najwyższą ilość punktów wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_o = \frac{\text{najniższa cena oferty spośród zakwalifikowanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

W_o - wartość kryterium ceny obliczana będzie w punktach.

6. W przypadku braku możliwości dokonania wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający (na mocy art. 91 ust. 5 Ustawy) wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych, spełniających wymagania określone w art. 91 ust. 6 Ustawy. W przypadku kiedy Wykonawca nie złoży oferty dodatkowej przyjmuje się, że podtrzymuje on cenę w złożonej ofercie.

Rozdział XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba (osoby) upoważniona (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy wymieniona (wymienione) w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby (osób) wymienionej (wymienionych) w powyższym dokumencie - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.
2. W przypadku wyboru najkorzystniejszej oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców - oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona(-y) notarialnie.

Rozdział XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia wykonania umowy.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Rozdział XVII. Przewidywane możliwości dokonywania zmian w umowie i warunki wprowadzenia zmian

Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

Rozdział XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy – przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z działem VI Ustawy.

Rozdział XIX. Maksymalna liczba Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Rozdział XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

Rozdział XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

Rozdział XXIV. Jeżeli Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną:

- a) informację o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- b) wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców, w tym wymagania techniczne urządzeń informatycznych,



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

c) informacje, które spośród kryteriów oceny ofert będą stosowane w toku aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Rozdział XXV. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający informuje, że wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Spis załączników do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 do SIWZ – Wzór umowy,
2. Załącznik Nr 2 do SIWZ – Oferta Wykonawcy,
3. Załącznik Nr 3 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik Nr 4 do SIWZ – Oświadczenie z art. 22 ust. 1 Ustawy,
5. Załącznik Nr 5 do SIWZ – Oświadczenie z art. 24 ust. 1 Ustawy,
6. Załącznik Nr 6 do SIWZ – Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej.

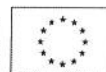


**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.

Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

UMOWA nr/13 (wzór)

zawarta w dniu r. w Bratoszewicach pomiędzy:

Lódzkim Ośrodkiem Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice NIP 733-13-05-961 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

p. Tomasz Mroczek - Dyrektor

.....

a

firmą z siedzibą w,
NIP.....

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

.....

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”,

o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy systemu backup zgodnej co do zawartości merytorycznej z załącznikiem nr 1 do umowy (sporządzonym w oparciu o załącznik nr 3 do SIWZ).
2. Umowa obejmuje:
 - 1) dostawę systemu
 - 2) zapewnienie w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy wsparcia technicznego w zakresie przeszkolenia pracowników Zamawiającego.
3. Przez prawidłowo działający rozumie się takie oprogramowanie, które umożliwia korzystanie z baz systemu zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Dostawa Systemu zostanie potwierdzona protokołem odbioru.
5. Wykonawca dostarczy system o którym mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§ 2. WARUNKI REALIZACJI UMOWY

1. Gwarancja obowiązuje od daty podpisania umowy przez okres 12 miesięcy na oprogramowanie i 24 miesiące na sprzęt.

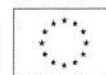


**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt

współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

2. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) niezwłocznego usunięcia ewentualnych stwierdzonych wad dostarczanego systemu, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od pisemnego (faksem lub pocztą elektroniczną) zgłoszenia wady,
 - 2) udzielania Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 telefonicznych konsultacji odnośnie problemów z eksploatacją systemu. Telefoniczne konsultacje będą udzielane w dniach roboczych Zamawiającego, w godzinach od 7:00 do 15:00,

§ 3.

CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje całkowite łączne wynagrodzenie w wysokości **zł** (słownie: **złotych) brutto**, w tym:
 - 1) w wysokości **zł** (słownie: **złotych) brutto**,Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją umowy oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT).
2. Zasady płatności:
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, w formie polecenia przelewu na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
2. Strony za dzień zapłaty wskazują dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy należną mu kwotą.

§ 4.

WARUNKI WSPARCIA TECHNICZNEGO

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia jest zobowiązany do zapewnienia obsługi serwisowej i wsparcia technicznego przy obsłudze dostarczanego systemu w zakresie instalacji oprogramowania i administracji programu, świadczoną w formie telefonicznej, a w razie konieczności w miejscu użytkowania.
2. Zgłoszenia awarii Systemu dokonuje telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej w godzinach od 7¹⁵ do 15, w dni robocze, pod numer telefonu....., nr faksu, email:
3. Zamawiający jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania zasad użytkowania systemu określonych w dostarczonej instrukcji.

§ 5.

KARY UMOWNE

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 2 pkt 1-2, zapłaci karę umowną w wysokości 0,1 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia za cały okres trwania umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku zwłoki w dostarczeniu zaktualizowanej wersji systemu. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia za cały okres trwania umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt

współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

3. W przypadku zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad systemu obsługujących bazy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,05 % całkowitej wartości brutto wynagrodzenia za cały okres trwania umowy, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. Zamawiający dokona potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy po uprzednim jego powiadomieniu na piśmie o potrąceniu i o jego wysokości.
5. Zapłata kar umownych wynikających z faktu opóźnienia w realizacji Umowy nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.
6. Niezależnie od kar umownych określonych w Umowie, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych z zastrzeżeniem §2 ust. 7 umowy.

§ 6.

PRZEWIDYWANE MOŻLIWOŚCI DOKONYWANIA ISTOTNYCH ZMIAN W UMOWIE I WARUNKI WPROWADZENIA ZMIAN

1. Zamawiający nie przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 7.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
3. Rozwiązanie Umowy (wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy) powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
4. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawcy nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, ani regulować ich w drodze kompensaty
6. Ewentualne kwestie sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej Umowy Strony rozstrzygają będą polubownie.
7. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
9. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Załącznik do Umowy:

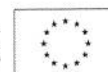


**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt

współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Protokół odbioru licencji i oprogramowania,

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 2 do Umowy

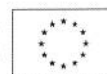


**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Protokół odbioru systemu

1. Data przeprowadzenia odbioru:
2. Miejsce przeprowadzenia odbioru:
3. Osoby uczestniczące:
 Przedstawiciel Zamawiającego:
 Przedstawiciel Wykonawcy:
4. Termin dostawy i instalacji oprogramowania
.....
.....
5. Wnioski dot. zgodności z Umową:
.....
.....
6. Zastrzeżenia dot. realizacji dostawy systemu
.....
.....
7. informacja o zgodności funkcjonalnej bądź niezgodności dostarczonego oprogramowania z umową

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY



Projekt
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Znak sprawy: ODzp:214-02/2014

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____

Adres _____

Nr telefonu i faksu _____

Nr KRS/ wpisu do ewidencji działalności gospodarczej _____

Osoba/osoby uprawnione do reprezentacji, w tym do podpisania

Umowy _____

**Łódzki Ośrodek Doradztwa
Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011
Bratoszewice**

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu i w nawiązaniu do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Dostawę systemu Backup dla Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach ODzp:214-03/2014**”

A. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia za:

1. zł (słownie: złotych) brutto,

2. Łączna wartość umowy:

..... PLN brutto*

Słownie..... PLN brutto

B. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w SIWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
2. **Termin realizacji umowy:** od 7 dni od dnia podpisania umowy .



3. Zawarty w SIWZ Wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty – do zawarcia Umowy według wzoru określonego w Załączniku nr 1 do SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone przez Zamawiającego we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ.
5. Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
6. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę na numer faksu wskazany w pkt C pkt 1. **W przypadku braku możliwości przekazania korespondencji - Zamawiający ma prawo uznać, iż powzięliśmy wiadomość o okolicznościach opisanych w tej korespondencji w dniu zamieszczenia jej treści na stronie internetowej Zamawiającego.**
7. Będziemy niezwłocznie potwierdzać fakt otrzymania wszelkiej korespondencji od Zamawiającego na nr faksu wskazany w pkt 1 Rozdz. VIII SIWZ. W przypadku braku potwierdzenia faktu otrzymania korespondencji Zamawiający uzna, iż Wykonawca zapoznał się z treścią dokumentu w dniu jego przesłania przez Zamawiającego.
8. Pod groźbą odpowiedzialności karnej, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.

C. Informujemy, że:

Reklamacje oraz zgłoszenia awarii Systemu Informacji Prawnej należy składać w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. 7-15 na adres:, Nr tel. .
, nr faksu:, email

....., dnia

Miejscowość

.....

Podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej
do występowania w imieniu wykonawcy

* dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

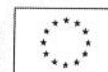


**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego
Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Opis Przedmiotu Zamówienia

System Backup

Licencjonowanie:

Licencja z ograniczeniem pojemnościowym archiwizowanych danych. System ma umożliwić przechowywanie minimum 500GB zarchiwizowanych danych na macierzach dyskowych wchodzących w skład systemu. Macierz dyskowa oprócz przechowywania danych powinna zawierać system zarządzający procesem backupu. Licencja z darmowym 12 miesięcznym wsparciem technicznym umożliwiającym pobieranie najnowszych aktualizacji oprogramowania. Gwarancja na macierze dyskowe minimum 24 miesiące.

System Backup musi być kompatybilny z systemami operacyjnymi oraz bazodanowymi wykorzystywanymi w Łódzkim Ośrodku Doradztwa Rolniczego zs. w Bratoszewicach. Są to:

1. Stacje robocze - Windows 7
2. Server baz danych – system operacyjny Windows Server 2008\2012, system bazodanowy który podlegać będzie backupowi SQL Server 2008\2012

System do centralnej archiwizacji powinien umożliwiać:

1. Pełną, wielopoziomową, kontrolę dostępu do danych - każdy użytkownik posiada własne hasło i login, dzięki którym ma dostęp do swoich danych. Każda modyfikacja, usunięcie danych jest odnotowywane w systemie. Administrator systemu może wymusić na użytkownikach wykonanie kopii, określić które pliki i katalogi, poza określonymi przez użytkowników, powinny być kopiowane.
2. Zabezpieczanie transmisji danych ze stacji roboczych na serwer zdalny. Połączenie jest w pełni szyfrowane kluczem AES 256bitowym, odpornym na złamanie. Oprócz szyfrowania danych kopia online jest przesyłana przy użyciu połączenia SSL (SecureSocketLayer).
3. Deduplikacje danych - proces eliminacji powtarzających się danych poprzez zastępowanie duplikatów odnośnikami do jednej, oryginalnej porcji danych. System ma zapewniać dwa rodzaje deduplikacji – na poziomie systemu plików oraz na poziomie bloków dyskowych.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Łódzkie

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



4. Dane na serwerze muszą być zabezpieczane przed zmianą dzięki możliwości wykonywania tak zwanych snapshotów czyli migawek. Migawki powinny umożliwić cofnięcie się do wcześniejszej wersji pliku. System musi umożliwić utworzenie wielu obrazów poszczególnych plików i katalogów, co pozwoli prześledzić proces zmian w danym pliku.

5. Wykonywanie kopii zapasowej plików dla komputerów nie tylko w sieci lokalnej (wtedy połączenie nie musi być szyfrowane) ale także dla komputerów znajdujących się poza siedzibą firmy (na przykład laptopów) mających dostęp do Internetu (wtedy automatycznie połączenie jest w pełni szyfrowane). System musi wykonywać backup plików otwartych (na przykład poczta, bazy danych) co pozwoli uniknąć sytuacji zatrzymania procesów w momencie gdy użytkownik korzysta z danych plików.

6. Dane i rozwiązania backupu na serwerach dostępne są nie tylko dla użytkowników systemu Windows. Mogą z nich także korzystać firmy pracujące na systemach Apple oraz Linux. Dane na serwerach dostępne są przez wszystkie protokoły komunikacyjne: CIFS / SAMBA / AFP / FTP / iSCSI / NFS. Dodatkowo backup może być wykonywany bez wykorzystania jakiegokolwiek oprogramowania - cały proces jest zarządzany i kontrolowany przez jeden serwer.

Wdrożenie systemu backupu:

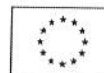
Wdrożenie systemu obejmować będzie pełną instalację i konfigurację serwera zarządzającego – przechowującego zarchiwizowane dane, instalację, konfigurację i wykonanie pierwszej kopii stacji roboczych przynajmniej w jednym z 18 rejonów ŁODR oraz konfigurację i wykonanie pierwszej kopii serwera baz danych. Instruktaż dla pracowników (4 osoby).



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

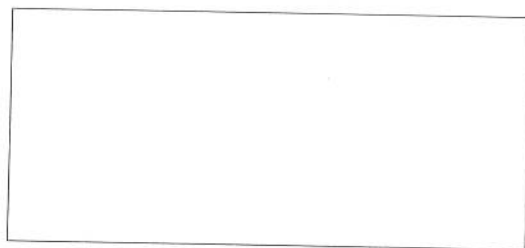


UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Wykonawca (pieczęć):



**Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice**

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celu udzielenia zamówienia na: „Dostawę systemu backup dla Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach, znak sprawy: ODzp:214-03/2014

ja.....
(imię i nazwisko)

ja.....
(imię i nazwisko)

działając w imieniu i na rzecz firmy:

.....
.....
.....
.....
(nazwa i siedziba Wykonawcy)



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

oświadczam (my)*, że spełniam (my)* warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

Miejscowość:, dnia r.

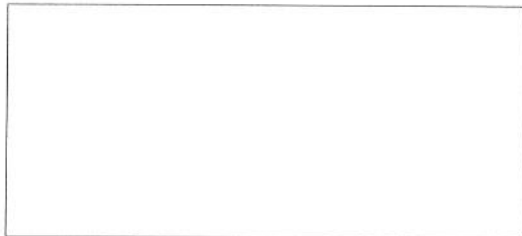
.....
Podpis i pieczęć osoby (osób) upoważnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego

Wykonawca (pieczęć):



**Łódzki Ośrodek Doradztwa Rolniczego
z siedzibą w Bratoszewicach
ul. Nowości 32, 95-011 Bratoszewice**

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostawę systemu backup dla Łódzkiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego z siedzibą w Bratoszewicach , znak sprawy: ODzp:214-03/2014 oświadczam/-y, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych , w skład której wchodzi następujące podmioty:/nie należę do grupy kapitałowej*

Miejscowość:, dnia r.

.....
podpis osoby (osób) upoważnionej do występowania
w imieniu Wykonawcy
(pożądany czytelny podpis albo podpis i pieczęć
z imieniem i nazwiskiem)

* niepotrzebne skreślić - jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 - 2013.
Fundusze Europejskie dla rozwoju regionu łódzkiego